

## **SPIK 2023, 29.03.2023: Umsetzung und Konditionen**

### **1. Ablauf und Fristen**

Die Kongress-Anmeldung ist für Teilnehmer **ab dem 09. Januar 2023** über das Online-Gäste-Formular unter [www.spik.ch](http://www.spik.ch) möglich.

**Eingabefrist Referats-Anmeldung: Freitag, der 11. November 2022.** Wir bitten Sie um Verständnis, dass später eingereichte Referatsvorschläge nur berücksichtigt werden können, falls noch freie Slots bestehen.

- Im Dezember 22: Programmplanung, Entscheid über die eingereichten Referatsnominationen durch das Organisationskomitee (Benachrichtigung sofort).
- Im Dezember 22, nach dem Zuschlag: Ausstellung des Vertrags und Rechnungsstellung der ersten (30%) von zwei Tranchen (die zweite entspricht der Schlussabrechnung nach dem Kongress).
- Ab Januar 23: Standzuteilung durch den Geschäftsführer (nach Sponsoringkategorie).
- Ab Februar 23: Veröffentlichung der Logos und Case Studies (nach Einreichung).
- **01. März 23: Verbindliche Deadline zur Einreichung der Referats-Folien.**
- **Mittwoch, 29. März 23: SPIK, Aufbau am Vortag, Abbau am 29. März nach Veranstaltungsschluss.**

### **2. Vorträge**

Vorträge werden live gehalten, vor live-Publikum. Sie werden dabei simultan in Französisch übersetzt. Zentral ist die **Abgabefrist der knapp gehaltenen, aber aussagekräftigen Abstracts am 11.11.2022.**

### **3. Stände**

Stände werden live zu besuchen sein.

### **4. PodCasts, 4 Folgen pro Sponsor**

Sie werden auch 2023 über das ganze Kalenderjahr verteilt «gesendet» respektive publiziert.

Die Konditionen bleiben im Vergleich zu SPIK 22 gleich.

## Sponsoringmöglichkeiten und Konditionen

Wir bieten unseren Partnern drei Möglichkeiten (Module) an, um am SPIK präsent zu sein:

- Referat-Slots in den Symposien (oder allenfalls im Plenum)
- Standfläche(n) in der Ausstellungshalle
- Eine PodCast-Serie/Partner

## Symposiums-Referate: je 5'000.– Fr.

- Pro Sponsor sind maximal 2 Referate möglich.
- Der Zeitslot für ein Referat inklusive Fragen beträgt 30 Minuten. Die reine Sprechzeit ist entsprechend auf max. 25 Minuten beschränkt.
- Die Aufnahme der Referate ins Programm erfolgt durch das Organisationskomitee. Es werden nur fristgerecht und vollständig eingereichte Nominierungen berücksichtigt. Dabei gilt:
  - Co-Referate eines Polizeikorps (oder einer vergleichbaren staatlichen Organisation) mit einem Industriepartner (oder umgekehrt) sowie Referate mit einer Referenz (Logo) einer staatlichen Organisation werden bevorzugt. Sie können existierende Lösungen oder schon weit gediehene Pläne thematisieren.
- Eine Nomination beinhaltet immer ein knapp gehaltenes, aber aussagekräftiges Abstract, das folgende Elemente enthält: Hauptaussage, Hintergrund (Referenz) und Ausblick (Vision), Begründung der Relevanz für das Zielpublikum, Name und Funktion der Referenz oder, falls vorhanden, der Referentin/des Referenten des Partner-Korps.
- Die Verteilung der Referate in der Agenda erfolgt nach inhaltlichen Kriterien durch das Organisationskomitee.
- Bei besonders vertraulichen Themen kann Antrag gestellt werden, das Referat nur einem geschlossenen Teilnehmerkreis zu öffnen. Um allen Teilnehmenden ein umfangreiches Programm zu bieten, soll dies die Ausnahme bleiben.
- Es besteht die Möglichkeit, ein unabhängiges Referat als «Presenting Sponsor» anzubieten, z. B. ein wissenschaftliches, visionäres Referat einer Hochschule ohne eigenen Referenten. Bei Interesse wird um eine Kontaktaufnahme mit dem OK gebeten.
- Referate unter Beteiligung einer anderen Firma stehen nicht im Vordergrund, sind aber prinzipiell möglich. Sie bedingen aber eine vorgängige Anmeldung und sind mit einem Aufpreis verbunden (die Optionen sind kumulativ zu verstehen): Mit-Referent der Partnerfirma: +1'500.– Fr. Logopräsenz der Partnerfirma: +500.– Fr

## Standflächen à 9m<sup>2</sup>: je 5'000.– Fr.

- Eine einzelne Standfläche misst 9 m<sup>2</sup> (im Normalfall 3x3 m). Pro Sponsor ist maximal eine doppelte Standfläche (18m<sup>2</sup> ) möglich.
- Die Zuteilung der Standflächen erfolgt ab Januar 23. Die Reihenfolge des Zuschlags der Fläche richtet sich nach der Sponsoringkategorie.
- Jede Standfläche ist mit einem Stromanschluss und Wifi-Zugang ausgestattet. Auf vorgängige

Bestellung werden Tische, Stehtische, Stühle, Barhocker und ein LAN-Anschluss kostenlos zur Verfügung gestellt. Für die Gestaltung, den Aufbau und weiteres Standmaterial ist der Sponsor zuständig.

- *Ein Co-Auftritt mit einem Wirtschaftspartner ist nicht möglich (Ein Stand, eine Firma).*

## PodCast-Serie: 5'000.– Fr.

- Dieses Format wird über das ganze Kalenderjahr bis SPIK '24 verteilt.
- Die Themenwahl liegt beim Sponsoren, ebenso die Wahl zwischen Video- und Audioformat oder einer Kombination über die Serie verteilt.
- Das Drehbuch verfasst der Sponsor, unterstützt vom SPIK-Geschäftsführer.
- Die Terminierung ist über das Jahr frei bis SPIK '24, eine Absprache mit dem Geschäftsführer ist jedoch obligatorisch.
- Der Geschäftsführer übernimmt die «Bewerbung» der einzelnen PodCast-Folgen ggü Kongressbesuchern, -Partnern und weiteren Beteiligten.

## Spezialkategorie: «Cyber»

Kleineren Unternehmen mit Schwerpunkt in «Cyber-Themen» bieten wir weiterhin die Spezialkategorie «Cyber» an. «Cyber-Sponsoren» können ausschliesslich die kleinen «Cyber-Standflächen» (2m<sup>2</sup>) buchen (Zuteilung durch die Geschäftsstelle). Eine Kombination mit anderen Modulen ist nicht möglich.

Kosten für einen Tag: 2'500.– Fr. (exkl. MwSt.; max. eine Fläche pro Sponsor).

Ansonsten gelten die oben aufgeführten Konditionen für Standflächen. Insbesondere ist auch bei Cyber-Flächen ein Co-Auftritt mehrerer Wirtschaftspartner nicht möglich.

## Gegenleistungen

- Logo-Präsenz als Cyber-Sponsor auf der SPIK-Webseite.
- Kostenlose Eintritte für Mitarbeitende der eigenen Firma (nicht übertragbar).
- Veröffentlichung einer Case Study auf der SPIK-Webseite (PDF-Dokument enthaltend eine Fallstudie, z. B. Hintergrundinformationen zu einem vorgestellten Projekt). Die Länge des PDF-Dokuments ist ebenso frei wie die Zeichenzahl und die Gestaltung.

## Module, Sponsoringkategorien und Gegenleistungen

Die **Module** können (bis zum angegebenen Maximum) beliebig kombiniert werden. Alle Preise verstehen sich exkl. 7.7% MwSt.

### Sponsoringkategorien und Gegenleistungen

- Die Sponsoren werden je nach Anzahl gewählter Module in drei Kategorien eingeteilt.
  - 1 Modul: Bronze-Sponsor
  - 2 Module: Silber-Sponsor
  - 3–4 Module: Gold-Sponsor
- Alle Sponsoren erhalten folgende Gegenleistungen:
  - Logo-Präsenz (nach Kategorie) auf der SPIK-Webseite und den Screens am Veranstaltungsort.
  - Kostenlose Eintritte für Mitarbeitende der eigenen Firma (nicht übertragbar, aber die Zahl ist nicht begrenzt).
  - Veröffentlichung einer (Gold-Sponsoren: zweier) Case Study auf der SPIK-Webseite (z.B. ein PDF-Dokument enthaltend eine Fallstudie, etwa Hintergrundinformationen zu einem vorgestellten Projekt).
  - Alle Firmenunterlagen und Kontakte werden auf einer Unterseite der SPIK-Webseite konzentriert.
  - Alle Referate werden grundsätzlich ein Kalenderjahr lang auf der Webseite abrufbar sein.

## Integritätsklausel

Der Veranstalter legt hohen Wert auf die Einhaltung rechtlicher, dienstrechtlicher und ethischer Standards und duldet keinerlei Massnahmen mit inkriminierendem, unethischen insbes. korruptem Charakter im Rahmen der Veranstaltung. Der Sponsor verpflichtet sich insbesondere:

- keinerlei Zuwendungen in Form von Geld, Dienstleistungen oder anderen nicht gebührenden Vorteilen anzubieten (ausgenommen übliche Messe-Werbegeschenke).
- keine eigenen externen Veranstaltungen anlässlich des Kongresses durchzuführen.

Mit der Anmeldung zu SPIK 2023 bestätigt der Teilnehmende, diese Regelungen gelesen, verstanden und akzeptiert zu haben. Bei einem Verstoß gegen diese Verhaltensrichtlinien behält sich der Veranstalter den entschädigungslosen Ausschluss des Sponsors von der Veranstaltung vor. In schweren Fällen kann der Ausschluss auf zukünftige Veranstaltungen und/oder Vereinstätigkeiten ausgedehnt werden.

**Diese Vorgaben bilden einen zwingenden Vertragsbestandteil. Mit der Bewerbung stimmen Sie den Richtlinien zu.**

Kontakt Geschäftsstelle Swiss Police ICT:

Grabenwiese 26 | 8484 Weisslingen ZH | 079 753 78 27 | [saxer@swisspoliceict.ch](mailto:saxer@swisspoliceict.ch).

Beste Grüsse,

Mark A. Saxer

**Geschäftsführer Swiss Police ICT**



Saxer Perspective Communications | Grabenwiese 26 | CH-8484 Weisslingen | +41 79 753 78 27  
[www.swisspoliceict.ch](http://www.swisspoliceict.ch)